**Referat bestyrelsesmøde i Skole og Forældre København
Tirsdag d. 18. april 2023 kl. 17:30 – 20:30 i Valdemarsgade 8, 2. sal, 1665 København V**

Deltagere: Rasmus & Regitze (17.30-18.30), Linda, Marianne, Farida, Louise, Thomas, Vigdis, Noah og Maria Afbud: Mette, Anders Jalloh, Marie

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vejl tid** | **Emne**  | **Ansvarlig for punktet** | **Baggrund/forudsætninger/forberedelse/bilag** | **Ønsket resultat** |
| **17:30** | **Fællesspisning – med besøg fra Landsforeningen**Rasmus og Regitze kommer på besøg og vi vender diverse emner vi har til fælles med landsforeningen. | Maria | Se noter i bilag: besøg fra Landsforeningen  | Fulde maver |
| **18:20** | 1. **Velkomst, gennemgang af program og formalia**
	1. Valg af ordstyrer og processtyrer
	2. Godkendelse af dagsorden samt referat fra marts 2023

Bilag: Referat fra marts 2023 | Alle | Noah: OrdstyrerLinda: ProcesstyrerMaria: ReferentBestyrelsen godkender at vi udskyder punktet ’Evaluering af bestyrelsesseminar’ til næste gang, da Mette er syg. | Godkendelse |
| **18:05** | 1. **Fokuspunkter for 2023**

På vores seminar i marts fik vi fastsat et antal fokuspunkter som vi vil arbejde med i 2023. Vi tager en session hvor vi beslutter hvordan det fortsatte arbejde skal udmønte sig. | Mette/Linda | Udgår - udskydes til 10. maj. | Diskussion/beslutning |
| **18:45** | 1. **Blad/tillæg til projektskrivelse**

Vi har tidligere besluttet at vi ville få projektets skrivelse trykt i et flot format og bruge det som vores magasin for 2023, med en skrivelse vedhæftet. Vi skal have besluttet hvad der skal stå i denne skrivelse og have uddelegeret arbejdet med at forfatte den. | Linda | Maria havde sendt følgebrevet før mødet. Det blev godkendt og printet til materiale-pakken til skolerne med det samme. Materialepakken indeholder følgende:* 7 sb-hæfter med følgebrev i
* 3 pæd-hæfter
* 3 plakater
* 3 postkort
* 1 brev om gratis konsulent hjælp

Hvis nogen skulle få brug for flere materialer, kan det aftales med Maria og hentes på kontoret eller evt. i Kbh NV. Bestyrelsen står for uddeling til ca. 30 skoler og Kirsten uddeler til de resterende ca. 40 skoler. Kirsten giver besked, hvis hun får brug for mere hjælp. | Beslutning |
|  | **Pause (19:00 – 19:10)** |  |  |  |
| **19:10** | 1. **Kursusudvalget**
* **Evaluering forårskursus**
* **Diskussion om efterårskursus**

Kursusudvalget samler op på forårskursus den 27/3.Vi diskuterer tema for efterårskurset i oktober. Der har tidligere været drøftelse om inklusion som tema. | Kursusudvalget | **Forårskursus april 2023**Spørgeskema med reminder udsendt efter kursetCa 30% besvarelse: Generelt stor tilfredshed med kurset. I alle kategorier svares der meget tilfreds eller tilfreds. Kommentarer: Eks: Forslag om forældresamarbejde som tema til næste kursus. Forårskursus: 35 deltagereKonference: 50 deltagere Acceptabelt antal deltagere. Vi kunne godt drømme om at komme op på 50 til næste forårskursus.**Efterårskursus okt. 2023:** Der er indhentet tilbud fra Crowne Plaza, Scandic Cph og Scandic Spectrum. Bestyrelsen har valgt at gå med Crowne Plaza der er signifikant billigere end de to andre. Vi bruger de sparende penge på at udsende en flot invitation med posten til alle sb-medlemmer efter sommerferien. Forespørgsel indhentet på Rasmus Alenkær. Pris 15.000 + kørsel, overnatning og moms. Bestyrelsen har godkendt at vi booker ham.Maria indhenter tilbud på foredrag af Anne Søgaard i Dragør: Hun arbejder med konceptet om en forebyggende plan, som skolebestyrelsen kan arbejde med ift inklusion og trivsel. Vigdis informerede om at der var i alt 65 deltagere fra to skoler på Amager til Karen Wistoft foredrag på Amager i februar – udover sb-medlemmer var kontaktforældre og ledelse inviteret. Maria skriver til forvaltningen, Gitte Lohse, med dato for efterårskursus og beder dem tale om temaet inklusion om fredagen i et workshopformat. Vi skal have invitationer til efterårskursus med til dialogmøderne, så vi gør politikerne obs på det allerede nu. Maria laver udkast til invitation snarest mulig og sender til bestyrelsen.  | Orientering/drøftelse |
| **19:25** | 1. **Omfordeling af projektledertimer for Alle Forældre inkluderet fra Skolestart**

Efter ønske fra interessenter er det besluttet at projektlederens timer fordeles ud over en længere periode. | Linda | Kirstens timer omfordeles, så hun kan bruge dem til og med september (eller til der ikke er flere). Hun har op til 20 konsulent timer, som vi kan aflønne hende for. | Orientering |
| **19:30** | 1. **Høringssvar om budgettiltag**

Linda har arbejdet sammen med Signe fra KFO om et høringssvar til nogle af effektiviseringsforslagene til Budget 2024 som BUF har sendt til BUU.Bilag: Udkast til høringssvar | Linda | To høringssvar er sendt afsted. | Drøftelse |
| **19:40** | 1. **Kommunikation**
* **Plan for umiddelbar fremtid**
 | Maria | FB: Opslag 1-2 gange om ugen* Høringssvar på læseklasserækker (vedhæft) (uge 18)
* Høringssvar på forslag til besparelser (uge 18)
* Skolerne får en projektmateriale pakke (uge 17)
* Dialogmøde 22 maj, Rådhuset (uge 19)
* PPR-ventetider (uge 19)
* Nyt fra landsforeningen (uge 17)

April nyhedsbrev (sendes ud i uge 17)1: Highlights fra forårskursus (billede af en af oplægsholderne)2: Pakker til skolerne (inkl. billede af materiale-pakke)3: Efterårskursus (inkl billede af Crowne Plaza) | Drøftelse og beslutning |
| **19:50** | 1. **Nyt fra:**

**Arbejdsgrupper og udvalg*** Møde med direktionen 28/3 (Noah, Farida, Mette)
* Fremtidens faglærte (Linda)
* **Kommende møder**
* Kommende møde med direktionen
* Der er pt. ingen møder i kalenderen med borgmesteren (Linda skulle kontakte ham)
 | De respektive deltagere i arbejdsgruppe, udvalg eller møde | Vi har været til møde med direktionen: Der blev talt om:- Dialogmøder – der var en del kritisk af det sidste dialogmøde på Oehlenschlægersgade skole – deltagerne indgik ikke i dialog men blev blot informeret om forskellige tiltag uden at kunne komme input.- Der mangler datapakker til specialskolerne- Tiltag til matematik uv – alle lærere skal to gange på kursus - initiativ til peer to peer hjælp i matematik.- PPR-ventetider (vores punkt). De er pressede i kommunen. Der har været 50 visitationsklager i de sidste par år. 1250 sager om året. 90% er i relation til en specialskole. - Det blev også præsenteret, at der som led i vores projekt er afprøvet at forældre på første forældremøde i 0 kl. fortæller kort om hvad deres barns eventuelle udfordringer er, til de andre for at alle skal kunne forstå og tage hensyn og får øget forståelse for eventuelle udforinger et barn kunne have. Det skaber åbenhed, nysgerrighed og tryghed i forældregruppen.Linda deltog i mødet: Fremtidens faglærte: Der var foretaget interviews på forhånd af alle deltagere. Deltagerne en række forskellige interessenter. Fx var repræsentanter fra erhvervslivet med til mødet samt formanden for erhvervsskolerne. Det var et rigtig godt arrangement, der også var virkelig godt faciliteret.Næste dialogmøde er sat til d. 22. maj (på Rådhuset). På dette møde vil der være mere tid til at tale sammen før der træffes beslutning.Linda og Farida har afholdt møde med borgmesteren: Et såkaldt ’Goddag møde’, så Jakob Næsager kunne lære den nye for- og næstforperson at kende og få indsigt i hvad vi pt laver i Sof Kbh. Der blev ikke sagt noget banebrydende og der er ikke lagt nyt møde endnu.  | Status og evt. beslutning |
|  | 1. **KK hjemmeside kommentarer**
 |  | Vi er blevet bedt om at kommentere på en ny kommunal hjemmeside: <https://www.kk.dk/borger/pasning-og-skole/skole-og-fritid/skole-og-fritidsinstitution/skolebestyrelser-i-koebenhavnske-folkeskoler>Alle kan kikke på siden og melde tilbage til Linda.Umiddelbart virker siden tør, teksttung og ikke indbydende |  |
| **20:05** | 1. **Nyt fra**
	1. Dagsorden og referater fra Børne og ungdomsudvalget
	2. Landsforeningen
 | Vigdis | A: BUU er optagede af besparelser. Farida spørger hendes mand, om han kan lave en bot der sender notifikationer til os, når der er opdateres noget på forvaltningens hjemmeside, så vi nemmere kan følge med.B: Se bilag: besøg fra Landsforeningen | Info |
| **20:15** | 1. **Punkter til næste møde**
 |  |  |  |
| **20:20** | 1. **Eventuelt**
 |  | Bestyrelsen bevilliger penge til restaurant besøg til projektstyregruppen, da deres arbejde nu er afsluttet. |  |
|  | **Næste møde 10 maj 2023**  |