

Bestyrelsesmøde Skole & Forældre København

Tirsdag d. 18. juni 2019

1. Formalia

- a. Fremmødt: Kirsten, Sebastian, Noah, Nils-Henrik, Lotte, Frederik, Anders, Jenny, Marianne, Niels og Malou. Afbud: Malik, Maria, Kira, Snorre og Linda
- b. Valg af ordstyrer og processtyrer
Sebastian er ordstyrer, Kirsten er processtyrer.
- c. Godkendelse af dagsorden samt referat fra mødet 22.05.19
Dagsorden og referat godkendes.

2. Andel af skolebestyrelser repræsenteret på efterårskurset er 80 %

Kursusudvalget fremlagde den foreløbige tidsplan. Malou skriver snarest ud til alle skolebestyrelsesformænd i KK og beder dem sende os opdateret information på deres bestyrelsesmedlemmer. Dette for at sikre at vi har de rette oplysninger på skolebestyrelsesmedlemmerne - og dermed når ud til alle - når vi sender invitationen ud til efterårskurset. I samme ombæring skal vi have sammenlignet vores liste med landsforeningens liste for at afsøge, hvor de afviger fra hinanden, og hvad der er årsag hertil. Onsdag i denne uge poster Malou en Facebook-opdatering med kursusdatoen. Herudover kommer der en notits om efterårskurset i medlemsbladet, der udkommer d. 12. august. Malou sender invitation og program ud på mail d. 15. august, hvor tilmeldingen til kurset åbnes. Tilmeldingsfristen er d. 1. oktober.

Kursusudvalget (Malou) gør løbende status på tilmeldinger ift., hvilke skoler der er repræsenteret. Kursusudvalget foreslog, at vi en-to uger inden tilmeldingsfristen, hvis nødvendigt, kan ringe rundt til skolebestyrelsesmedlemmerne. Denne opgave fordeles på SoF Kbh.s bestyrelse (Malou laver en oversigt over, hvem der har ansvar for kontakt til hvilke skoler).

Sebastian foreslog, at vi begynder at ringe rundt tidligere (fx d. 1. september). Der synes at være enighed om dette.

Det drøftes i plenum, hvorvidt det ift. bedst mulig repræsentativitet af skolerne vil give mening at sætte en grænse for deltagerantal pr. skole. Det foreslås, at der nederst i kursusinvitationen laves en notits om, at såfremt vi rammer max antal, så tager vi det forbehold, at der kun kan være x-antal deltagere pr. skole. I så fald uddeles pladserne efter ”først til mølleprincippet.” Der er enighed om forslaget i bestyrelsen.

Vi har fået en forespørgsel fra Lejre lokalforening ift. deltagelse på efterårskurset.

Ligesom der sidste år deltog personer fra Århus lokalafdeling blev det besluttet, at to personer fra Lejre kan deltage. SoF Kbh. finansierer forplejning, men hvis de ønsker at overnatte, må de selv finansiere dette. (Malou tager kontakt til SoF Lejre, og sørger for at de modtager en officiel invitation). Der har også været henvendelse fra Odense, men de har endnu ikke oprettet en lokalforening. Når de har gjort det, skal de være velkommen på vores efterårskurser også.

3. Regnskab 2018 - punktet udskydes til augstmødet.

4. Det specialiserede område – input til foreningens fokus på børn der halter bagud/færre elever skal komme ud af folkeskolen med mindre end 2 i dansk og matematik

Børne- og Ungdomsborgmesteren inviterede d. 11. juni til rundbordsmøde om *styrket inddragelse af forældre til børn med særlige behov.*

Mødet havde både fokus på kvalitet (trivsel og læring) og den økonomiske dagorden, bl.a. fastholdelse af elever.

Det specialiserede område udgør en væsentlig del af det fokusområde som foreningen har for 2019 om elever der halter bagud. Bestyrelsen drøftede det specialiserede område og kom med input ift. SoF Kbhs eget fokus på børn med særlige behov.

Niels, SoF Kbhs repræsentant for specialskolerne, påpegede at struktur, orden og forudsigelighed er alfa omega for disse børn. Det gælder både i timerne, i elevernes eget arbejde og i frikvarteret. Ift. struktur bør folkeskolen hente viden ind fra specialskolerne. Den viden skal i spil i folkeskolen.

De fysiske rammer i klasselokalet er også vigtige. Eksempelvis er der mange af disse børn, som ikke har det godt med at sidde i grupper/om rundbord etc.

Det blev drøftet, hvordan man som forældre kan gøre mere - hvad forælderrollen kan være? Niels pointerede, at det fx kunne være et krav, at man som forældre skal læse bestemte tekster med børnene derhjemme - tekster som de også læser i skolen. Det er gavnligt ift. elevernes læring, at de får læst den samme tekst flere gange.

Inklusionstermen blev diskuteret - herunder vigtigheden i at inklusion ikke bare er et ord, men at der skal handling bag. Anders pointerede, at det er et krav, at alle folkeskoler har en inklusionspædagog ansat. Dog er dette ikke nødvendigvis lig med realiteten.

Skolen i Charlotttegårdens kompetencecenter. Det blev foreslået, at Charlotttegårdens skoles undervisere kunne komme ud og observere/sparre på andre folkeskoler. Der var enighed om, at tættere dialog og samarbejde ml. skolerne, i dette regi, ville være fordelagtigt. Herunder vidensudvekslingen mellem forældrene/praksisfortællingerne.

Fokus på ordblindhed. Det blev drøftet, om man kan gøre noget for at sætte hurtigere ind, bl.a. ift. ordblindhed. Sebastian fortalte, at man på Lergravsparkens skole laver screening-tests allerede i nulte klasse for at få tidligt øje på ordblinde elever.

Sebastian foreslog, at emnet kan bringes op til mødet med direktionen. Der blev i denne sammenhæng talt om, at SoF Kbh kunne komme med nogle konkrete anbefalinger til, hvordan man kan håndtere dette bedre (også økonomisk).

Som følge af drøftelsen blev der nedsat en arbejdsgruppe, som udarbejder nogle konkrete forslag, ift. indsats der kan kvalificere kommunens arbejde for børn med særlige behov. Disse fremlægges på bestyrelsesmødet i august og sendes efterfølgende til udvalget som en del af den videre budgetforhandlingsproces.

Arbejdsgruppen er: Kirsten, Linda, Niels, Lotte og Marianne. Gruppen mødes d. 26. juni kl. 16 hos Kirsten, samt d. 12. aug. kl. 8.00 i HNG (Lotte booker lokalet).

5. Nyt fra arbejdsgrupper og udvalg

a. Aula d. 18. juni.

Startskuddet for Aula er blevet udskudt til uge 43 efter efterårsferien. Anders, Kirsten og Frederik har kontinuerlige møder med forvaltningen. Næste møde er i august. Anders foreslog, at vi opfordrer til en forlængelse af brugen af itslearning/intra frem til 1. jan. 2020. Det blev påpeget, at en forlængelse muligvis allerede er kommet i spil. Der synes til gengæld at være et generelt billede af, at skolerne i Kbh. egentligt er ret godt kørende ift. at være klar til Aula. Den overordnede problematik er umiddelbart, at Aula stadig mangler meget på funktionalitetsfronten.

b. Følgegruppen omkring bedre kapacitetsudnyttelse af de københavnske skoler – herunder eventuel ny skolestruktur.

Marianne og Kira har haft et møde med følgegruppen, hvor der bl.a. blev talt om problematikken med for mange små klasser i udskolingen, at der skal spares penge, og hvordan man kan bruge kapaciteten bedre. Marianne opfordrede til, at der ift. dialogen om bedre kapacitetsudnyttelse også tages højde for muligheden for at blande elever bedre i byen. Forvaltningen er nervøse for at lave for vidtgående indgreb, men kigger på forskellige muligheder.

Kira og Marianne har endnu to møder med BUF - et slut juni og et i august.

De holder bestyrelsen opdaterede over sommeren, i fald der pludselig rykkes hurtigt på ting i

- udvalget.
- c. Vedtægtsgruppen.
Ift. vores vedtægter går stridspunktet stadig på, hvorvidt landforeningen skal have retten til at ophæve os som forening eller at kunne fratage os vores navn. Der er fortsat enighed i bestyrelsen om, at vi godt kan gå med på sidstnævnte, men at landsforeningen ikke skal have retten til at nedlægge os som forening. Bolden er pt. hos Morten.
 - d. Styrelsesvedtægten og standardforretningsordenen.
Standardforretningsordenen for skolebestyrelser i KK. Arbejdsgruppen arbejder fortsat for en ændring af styrelsesvedtægten, så de skoler der ikke selv har en forretningsorden, skal benytte en standardforretningsorden.
Sebastian går med i arbejdsgruppen. Anders kommenterer på forvaltningens referat og sender det til Kirsten, som sender det til forvaltningen.
 - e. Hjemmeside.
Malou laver en hjemmesideoversigt med udgangspunkt i output'et fra workshoppen d. 22. maj. Budgetloftet for den nye hjemmeside er blevet sat til 50.000 kr.
Kommunikationsudvalget indhenter tilbud og fremlægger herefter mulighederne for forretningsudvalget.

6. Nyt fra

- a. Formandskabet.
Kirsten har været til debat omkring fremtidens kompetencer på Skolefolkemødet. En fra Katrinedalskolen påpegede, at det ville være godt med noget mere forældreopbakning til arrangementet, samt om SoF Kbh. vil spille en rolle i det. Kirsten forventer en mere konkret henvendelse herom.
- b. Dagsorden og referater fra Børne- og Ungdomsudvalget.
Opmærksomhedspunkter:
 - notat om røgfri skoletid (status).
 - strategi for øget chancelighed: BUU snakker her primært om tosprogede.
- c. Landsforeningen.
Der har været hovedbestyrelsesmøde siden sidst. Landsforeningen har fået et nyt, bedre og større lejemål. Lokalet er så stort, at de overvejer at tilbyde lokalfællesskab til KFO. Landsforeningen har fået en henvendelse fra DPU vedr. et projekt om samarbejde med forældre, hvilket taler ind i vores arbejde. Kirsten afventer at blive kontaktet af landsforeningen.
Deltager Danmark har lavet nogle undersøgelser om fremtiden for SOF.
Hvis nogen i bestyrelsen har nogle konkrete tanker omkring, hvad Skole og Forældre skal gøre/arbejde for fremadrettet, kan man skrive til Anders, som formidler det videre til landsforeningen.
Hovedbestyrelsen har fire årlige møder, hvor der udarbejdes to politikpapirer. Når det seneste politikpapier er færdigt, sender Anders det rundt til bestyrelsen. Politikpapiret kan også tilgås via landforeningens hjemmeside.

7. Eventuelt

Intet til dette punkt. Næste bestyrelsesmøde er d. 14. august. God sommerferie. ☺